

APSTIPRINĀTS

SIA «SUNNY DUNE» Valdes priekšsēdētājs

M.B. Makarovskis

2015.g.

## VIESNĪCAS IZMITINĀŠANAS NOTEIKUMI

Šie viesnīcas izmitināšanas noteikumi (turpmāk tekstā – Noteikumi) izstrādāti saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas likumdošanu un nosaka uzņēmuma SIA «SUNNY DUNE» (turpmāk tekstā – Viesnīca) viesnīcas un citu papildus pakalpojumu sniegšanas kārtību.

### 1. VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI

1.1. Viesnīcas un citus papildus pakalpojumus Viesnīca sniedz uz esošā nekustamā īpašuma bāzes, kas atrodas pēc adreses: Rīgas iela 28, Saulkrasti, Latvija, LV-2160.

1.2. Viesnīca paredzēta fizisko personu pagaidu dzīvošanai (turpmāk tekstā – Viesis), kā arī uz tās bāzes citu pakalpojumu sniegšanai par papildus maksu gan Viesiem, gan arī citiem Viesnīcas apmeklētājiem, kuri neizmanto pagaidu dzīvošanas pakalpojumus (turpmāk tekstā – Apmeklētāji).

1.3. Viesnīcas ēkā un tās teritorijā ir restorāns, sauna ar džakuzi, konferenču zāle, bērnu laukums, autostāvvietas, pastaigu zona. Viesnīcas numuru fonds sastāv no šādas kategorijas numuriem:

- 1.3.1. standarts (Triple Standard/TRST): 3 – vietīgs 2 – istabu numurs, numuru skaits Viesnīcā – 8;
- 1.3.2. standarts uzlabots (Triple Superior/TRSU): 3 – vietīgs 2 – istabu numurs, numuru skaits Viesnīcā – 5;
- 1.3.3. ģimenes (Family Room/FRT): 2 – istabu numurs, paredzēts diviem pieaugušajiem, diviem bērniem līdz 17 gadiem vienam bērnam līdz 5 gadiem, numuru skaits Viesnīcā – 5;
- 1.3.4. standarts cilvēkiem ar ierobežotām spējām (Double Disability Access/DDA): 2-vietīgs 1-istabas numurs, numuru skaits Viesnīcā – 1;
- 1.3.5. luksa (LUXE/LUX): 4-vietīgs 2 – istabu numurs, numuru skaits Viesnīcā – 3;
- 1.3.6. de-luksa studija (STUDIO DE LUXE/SDLX): 5-vietīgs 2 – istabu numurs, numuru skaits Viesnīcā – 1.

1.4. Visi Viesnīcas numuri aprīkoti ar vajadzīgo mēbeļu komplektu, televizoru, gultas piederumiem un dvieļiem, higiēnas līdzekļiem, citām lietām, kas paredzētas komfortablu apstākļu nodrošināšanai saviem Viesiem.

1.5. Katra numura izmaksās ietverta: dzīvošana izvēlētas kategorijas numurā, brokastis («zviedru galds» vai «kontinentālās brokastis»), higiēnas un sadzīves līdzekļu un priekšmetu komplekts, bezmaksas telekanālu standarta paketes izmantošana (visos Viesnīcas numuros), kā arī bezmaksas WI-FI Viesnīcas sabiedriskās zonās un luksa kategorijas numuros.

Viesnīcā notiek numuru uzkopšana, kā arī veļas un dvieļu nomaiņa atbilstoši saskaņotam grafikam.

Dzīvošanas laikā Viesnīcā, Viesim ir tiesības bezmaksas izmantot autostāvvietu Viesnīcas teritorijā (esot brīvām vietām). Citi papildus pakalpojumi Viesnīcas Viesim un Apmeklētājiem tiek sniegti saskaņā ar spēkā esošiem tarifiem, cenrādi un ēdienkarti par papildus maksu.

1.6. Pakalpojumu organizācijai un sniegšanas nodrošināšanai, Viesnīcai ir tiesības piesaistīt jebkuras trešās personas. Dzīvošanas drošības organizēšanai, Viesnīcas administrācija var noteikt Viesnīcas teritorijā kontroles–caurlaides režīmu.

## 2. NUMURU REZERVĒŠANA (PAKALPOJUMU PASŪTĪŠANA) VIESNĪCĀ

2.1. Numuru rezervēšana (pasūtījumu pasūtīšana) Viesnīcā Viesiem (Apmeklētājiem) tiek veikta vienā no šādiem veidiem (tipiem):

2.1.1. *Negarantēta rezervēšana* – numura rezervēšana (pakalpojumu pasūtīšana) Viesnīcā, kuras gadījumā maksu veic Viesis (Apmeklētājs), ierodoties Viesnīcas recepcijā. Negarantēta rezervēšana notiek pēc tā, kā Viesis (Apmeklētājs) saņem rezervēšanas apstiprinājumu no Viesnīcas uz Viesa (Apmeklētāja) finanšu garantiju iztrūkšanas nosacījumiem. Viesim (Apmeklētājam) neierodoties atrunātā laikā, rezervēšana tiek atcelta, Viesnīcas saistības tiek pārtrauktas, bet Viesa izmitināšana (pakalpojumu sniegšana Apmeklētājam) notiek uz vispārējiem pamatojumiem pie tādas iespējas esamības nosacījuma Viesnīcai uz plānojamo iebraukšanas datumu (pakalpojumu sniegšanas sākuma datumu). Finanšu saistības starp Viesnīcu un Viesi (Apmeklētāju) pie negarantētas rezervēšanas nerodas. Augstajā Viesu iebraukšanas sezonā, Viesnīcai ir tiesības neīstenot numuru rezervēšanu (pakalpojumu pasūtīšanu) Viesnīcā ar negarantētas rezervēšanas starpniecību. Tāpat Viesnīcai ir tiesības noteiktos periodos pie augsta numuru (pakalpojumu) pieprasījuma piedāvāt Viesim (Apmeklētājam) vai veikt garantētu rezervēšanu, vai brīdināt Viesi (Apmeklētāju) par to, ka Viesnīca negarantē numura piešķiršanu (pasūtītā pakalpojuma sniegšanu).

2.1.2. *Garantēta rezervēšana* – numura rezervēšana (pakalpojuma pasūtīšana), kad rodas juridiskas saistības starp Viesnīcu un Viesi (Apmeklētāju). Šis rezervēšanas veids tiek garantēts Viesim (Apmeklētājam), pilnas vai daļējas priekšapmaksas ceļā. Augstajā Viesu iebraukšanas sezonā vai noteiktos periodos, Viesnīca var ieviest līdz 100% priekšapmaksas nosacījumu par numuru rezervēšanu uz visu dzīvošanas termiņu (pakalpojumu pasūtīšanu). Rezervēšanas samaksu veic Viesis (Apmeklētājs) pēc Viesnīcas rezervēšanas apstiprinājuma saņemšanas. Numura garantēta rezervēšana saglabājas Viesim izmitināšanas pirmo diennakts garumā (līdz 12 stundām 00 minūtēm no rīta, kas seko iebraukšanai dienai). Garantēta rezervēšana (citu pakalpojumu pasūtīšana) saglabājas Viesim (Apmeklētājam) visa laika periodā, kura laikā tādi pakalpojumi ir jāsniedz, ja savādāk nav atrunāts, pasūtot pakalpojumu. Viesim (Apmeklētājam) neierodoties vai savlaicīgi neanulējot garantēto rezervēšanu, Viesnīca ietur no Viesa (Apmeklētāja) sodanādu saskaņā ar šo Noteikumu 5.2.punktu. Priekšapmaksu pie garantētas rezervēšanas veic Viesis (Apmeklētājs) bezskaidras vai skaidras naudas formā. Samaksas neienākšanas gadījumā atrunātā ar Viesnīcu laikā, garantētā rezervēšana tiek anulēta, bet numurs (pakalpojums) var tikt sniegts Viesim (Apmeklētājam) uz vispārējiem pamatojumiem pie nosacījuma, ka Viesnīcā pastāv tāda iespēja.

2.2. Viesnīcas rezervēšana (garantēta vai negarantēta) Viesim (Apmeklētājam) tiek veikta vai nu sastādot vienotu dokumentu, ko paraksta abas puses, vai Viesnīcai apstiprinot rezervēšanas pieteikumu no Viesa (Apmeklētāja) pa tālruni, elektronisko pastu, faksimila sakariem, caur Viesnīcas vietni (Viesnīcas aģentu vietni) vai pie Viesnīcas recepcijas administratora, Viesa (Apmeklētāja) personīgas vizītes laikā.

2.3. Numuru rezervēšanas pieteikumā tiek norādīti (paziņoti):

- iebraukšanas un izbraukšanas datumi;
- dzīvojošo skaits, to personas dati (personas apliecināšanā dokumenta rekvizīti, patstāvīgas reģistrācijas vietas adrese);
- kontaktinformācija (tālruna numurs, elektroniskā pasta adrese);
- papildus pakalpojumi (pēc vēlēšanās);
- samaksas metode (skaidrā nauda, bezskaidras naudas norēķini, bankas karte). Ja Viesis nodomājis apmaksāt Viesnīcas pakalpojumus ar bankas karti, papildus

jānorāda bankas kartes dati, kas nepieciešami netraucētai samaksas veikšanai ar to (t.sk. Viesnīcai vajadzīgās summas bezakcepta noņemšanai, par kuru Viesim tika sniegti pakalpojumi);

- iespējamās citas īpašas Viesa vēlmes (tajā skaitā, maksājuma valūta, ja tā atšķiras no eiro).

Gadījumā, ja Pieteikuma un/vai pakalpojumu pasūtījuma izvietojuma veids paredz citu datu sniegšanu, tad Viesis norāda šos datus.

2.4. Viesnīcai arī ir tiesības noslēgt attiecīgus līgumus par numuru rezervēšanu (pakalpojumu pasūtīšanu) Viesim (Apmeklētājiem) ar jebkurām trešajām personām (starpniekiem, aģentiem, tūrisma uzņēmumiem utt.). Gadījumā, ja Viesis (Apmeklētājs) veicis numura rezervēšanu (pakalpojuma pasūtīšanu) Viesnīcā caur tādām trešajām personām, tad rezervēšanu (pakalpojuma pasūtīšanu) un rezervējuma apstiprināšanu veic pēc noteikumiem, kas saskaņoti Viesnīcas līgumos ar tādām trešajām personām, caur kurām Viesis (Apmeklētājs) veicis numura rezervēšanu Viesnīcā (pakalpojuma pasūtīšana).

2.5. Maksu par numura rezervēšanas pakalpojumiem (pakalpojuma pasūtīšanu) Viesnīca no Viesa neiekasē. Veicot rezervēšanu ar jebkuru no augstāk norādītiem veidiem (tipiem), Viesis (Apmeklētājs) atdzīst un piekrīt, ka viņš ir iepriekšēji iepazinies ar šiem Noteikumiem un pilnīgi absolūti piekrīt visiem tā nosacījumiem, kā arī apstiprina piekrišanu šiem Noteikumiem un gatavībai tos ievērot citām personām, kas plāno saņemt pakalpojumus kopā ar Viesi (Apmeklētāju).

### **3. IZMITINĀŠANAS UN PAKALPOJUMU SNIEGŠANAS NOFORMĒŠANAS KĀRTĪBA**

3.1. Viesnīcas darba režīms – diennakts.

3.2. Izmitināšanas noformēšana notiek Viesim iebraucot Viesnīcā pēc pases vai cita dokumenta uzrādīšanas, kas apliecina Viesa personību. Personu noformēšana, kas nav sasniegušas 18 gadu vecumu notiek tikai ar vecākiem (ar vienu no vecākiem) vai ar pavadošām personām, uzrādot abu vecāku rakstisku piekrišanu.

3.3. Norēķina stunda – pulkstenis 12:00 pēc vietējā laika. Izmitināšana Viesnīcā notiek pēc 14:00 iebrukšanas dienā, numura atbrīvošana – līdz 12:00 izbraukšanas dienā. Izmitināšana līdz 14:00 tiek atļauta tikai esot brīviem, uzkoptiem numuriem Viesnīcā un pie nosacījuma, ka Viesis veiks izmitināšanas samaksu Viesnīcā saskaņā ar «agro tarifu».

3.4. Ar iepriekšēju Viesnīcas administrācijas piekrišanu un pie nosacījuma, ka ir brīvi numuri, Viesim ir tiesības pagarināt dzīvošanu Viesnīcā par papildus samaksu, kas tiek aprēķinātā šādā veidā:

3.4.1. pagarinot dzīvošanu vairāk par 6 stundām, tiek iekasēta stundu samaksa pēc spēkā esošā dzīvošanas tarifa;

3.4.2. pagarinot dzīvošanu no 6 līdz 12 stundām – samaksa tiek veikta par diennakts pusi pēc spēkā esošā dzīvošanas tarifa;

3.4.3. pagarinot dzīvošanu vairāk par 12 stundām, tiek iekasēta maksa par pilnu diennakti pēc spēkā esošā dzīvošanas tarifa;

3.4.4. pagarinot dzīvošanu uz diennakti un ilgāk – samaksa tiek veikta par attiecīgu diennakts skaitu pēc spēkā esošā dzīvošanas tarifa.

3.5. Iztrūkstot Viesim pēc dzīvošanas vietas vairāk par 2 stundām (pēc norēķina stundas pēdējā dzīvošanas termiņa dienā) bez samaksas vai atklājot Viesu aizmirstās mantas, Viesnīcas administrācija izveido komisiju, veic mantu aprakstu, kas atrodas numurā, pēc kā Viesa īpašums tiek novietots uzglabāšanai.

3.6. Iebraucot Viesnīcā, Viesim tiek izsniegta uz apmaksāto termiņa laiku Viesa Karte un numura atslēga. Viesnīcai sniedzot Viesim pakalpojumus, Viesim ir pienākums uzrādīt pēc Viesnīcas pārstāvju lūguma Viesa Karti. Papildus pakalpojumu sniegšanai Viesnīcas Apmeklētājiem, Viesnīca var ieviest Apmeklētāja Karti.

3.7. Pakalpojumu sniegšana Viesnīcā tiek veikta uz publiskas ofertes nosacījumiem, Viesa (Apmeklētāja) personas datu ierakstīšanas ceļā slēgtā Viesnīcas (reģistrācijas) elektroniskā bāzē un/vai izstādot Viesnīcai samaksas rēķinu (oferti), kuru Viesis (Apmeklētājs) apstiprina (akceptē), Viesnīcas pakalpojumu faktiskās saņemšanas ceļā un/vai viņam apmaksājot izstādīto rēķinu. No Viesnīcas pakalpojumu sniegšanas Viesim vai Apmeklētājam un/vai Viesnīcas izstādītā rēķina samaksas sākuma brīža, starp Viesi (Apmeklētāju) un Viesnīcu pakalpojumu sniegšanas līgums skaitās par noslēgtu uz publiskās ofertes nosacījumiem, kuras būtiskie un citi nosacījumi noteikti izstādītā Viesnīcas rēķinā un kura neatņemama sastāvdaļa ir šie Noteikumi. No Viesnīcas pakalpojumu sniegšanas faktiskā sākuma brīža Viesim (Apmeklētājam) vai no Viesa (Apmeklētāja) un/vai citas personas par Viesi (Apmeklētāju) (maksātāja) Viesnīcas rēķina samaksas brīža uzskata, ka Viesis (Apmeklētājs) ir iepriekš iepazinies ar šiem Noteikumiem un pilnībā un absolūti piekrīt tā nosacījumiem.

#### **4. SAMAKSA PAR DZĪVOŠANU UN PAKALPOJUMIEM**

4.1. Samaksa par dzīvošanu un papildus pakalpojumiem, kurus sniedz Viesnīca, tiek īstenota EUR, ar skaidrās vai bezskaidrās naudas norēķinu, tajā skaitā izmantojot bankas kartes. Par samaksas datumu uzskata naudas līdzekļu ienākšanas datumu Viesnīcas kasē vai kontā. Dzīvošanas un papildus pakalpojumu samaksu, kurus sniedz (sniedza) Viesnīca, var veikt par Viesi (Apmeklētāju) jebkura trešā persona (maksātājs).

4.2. Maksa par dzīvošanu tiek iekasēta pēc spēkā esošā uz samaksas dienu tarifa uz priekšpmaksas nosacījumiem. Dzīvošanā kredītā Viesnīcā netiek sniegta. Maksa par papildus pakalpojumiem tiek iekasēta pēc spēkā esošā uz samaksas dienu cenrāža vai ēdienkartes uz priekšpmaksas nosacījumiem vai ar samaksu pēc pakalpojuma sniegšanas fakta. Papildus pakalpojumus Viesnīca arī var ietvert Viesim vienotā rēķinā ar tāda rēķina samaksu pirms izbraukšanas no Viesnīcas.

4.3. Maksa par dzīvošanu Viesnīcā tiek iekasēta saskaņā ar faktisko izmitināšanas stundu un pēc faktiskās ieņemamā numura atbrīvošanas stundu. Dzīvojot numurā ne vairāk kā diennakti (24 stundas), maksa tiek iekasēta kā par vienu diennakti, neatkarīgi no norēķinu stundas. Ja Viesis pie Viesnīcas iepriekšējas piekrišanas nosacījuma un esot brīviem numuriem pagarina dzīvošanu Viesnīcā, tad samaksas daļā tiek piemēroti nosacījumi, kas atrunāti šo Noteikumu 3.4.punktā.

4.4. Tiek pieļauta dzīvošana vienas personas numuros pie numura pilnas vērtības samaksas nosacījuma. Pēc Viesa lūguma un ar Viesnīcas piekrišanu numuros var tikt piešķirtas papildus vietas ar to samaksu pēc spēkā esošiem Viesnīcas tarifiem, turklāt par bērnu līdz 5 (piecu) gadu vecumam dzīvošanu bez atsevišķas vietas numurā piešķiršanas (pamata vai papildus vietas), papildus maksa par dzīvošanu netiek iekasēta.

4.5. Informācija par spēkā esošiem Viesnīcas numuru tarifiem (cenām) un cenrādis par papildus pakalpojumiem ir izvietoti Interneta Viesnīcas vietnē pēc adreses: <http://www.dune-hotel.lv> un recepcijā. Dzērienu un ēdienu izcenojumi Viesnīcas restorānā tiek norādīti ēdienkartē.

Viesnīcas īpašuma vērtība, kas pakļauta kompensācijai, kaitējuma nodarījuma tam vai nozaudējuma gadījumā, tiek norādīta attiecīgā Viesnīcas cenrādī.

4.6. Viesnīcai ir tiesības saskaņā ar savu mārketinga politiku un veicamajām reklāmas kampaņām, noteikt Viesiem (Apmeklētājiem) atlaides uz viesnīcu vai citiem papildus pakalpojumu samaksu.

#### **5. VIESNĪCAS, APMEKLĒTĀJA UN VIESNĪCAS TIESĪBAS**

5.1. Viesim (Apmeklētājam) ir tiesības:

5.1.1. izmantot visus Viesnīcas pakalpojumus noteiktā objektu darba režīma intervālā;

5.1.2. saņemt informāciju par Viesnīcas objektu darbu, veikt iepriekšēju pakalpojumu pasūtīšanu, saņemt informāciju par sava rēķina stāvokli, veikt starplaika maksājumu par pakalpojumiem;

5.1.3. Viesnīcas Viesim ir tiesības uzaicināt Viesnīcā personas, kas apmeklē Viesnīcas Viesi ar Viesnīcas administrācijas atļauju;

5.1.4. vērsties pie Viesnīcas administratora par sniegto pakalpojumu kvalitātes jautājumiem un nepieciešamības gadījumā sastādīt un iesniegt pretenziju par sniegto pakalpojumu kvalitāti;

5.1.5. atteikties no piedalīšanās animācijas konkursos un izklaides programmās, kuras rīko Viesnīcas darbinieki un animatori;

5.1.6. atstāt atsaukumi un/vai sūdzību attiecībā viesnīcas vai papildus pakalpojumu kvalitātei atsauksmju un priekšlikumu grāmatā, kas glabājas recepcijā vai Viesnīcas vietnē;

5.1.7. jebkurā laikā atteikties no Viesnīcas pakalpojumiem, tajā skaitā pasūtītiem uz garantētas rezervēšanas nosacījumiem, nosūtīt Viesnīcai attiecīgu rakstisku iesniegumu, kā arī pieprasot naudas līdzekļu atgriešanu apmērā, pēc noteikumiem un ievērojot nosacījumus un atrunas, kas norādītas šo Noteikumu 5.2.punktā.

5.2.1. gadījumā, ja pakalpojuma garantētās rezervēšanas nosacījumi paredz tā bezmaksas atcelšanu, tad Viesim (Apmeklētājam) ir tiesības atteikties no attiecīgā pakalpojuma termiņā ne vēlāk par 2 (divām) kalendārām dienām līdz tā sniegšanas datuma sākumam, bez kaut kādu sodanaudu iekasēšanas;

Gadījumā, ja Viesis (Apmeklētājs) informē Viesnīcu par rezervēšanas atteikumu daudz vēlākā laika termiņā, viņš maksā sodanaudu dzīvošanas pirmo diennakts vērtības apmērā (atteikuma gadījumā no numura rezervēšanas) vai 100% apmērā no attiecīga pakalpojuma vērtības.

5.2.2. gadījumā, ja pakalpojuma garantētās rezervēšanas nosacījumi neparedz bezmaksas atcelšanas iespēju, tad no Viesi (Apmeklētāja) tiek iekasēta sodanauda tāda pakalpojuma vērtības pilnā apmērā (īpaši, dzīvošanas vērtības pilnā apmērā attiecīgajā numurā par visu periodu);

5.2.3. sodanaudu summas saskaņā ar šo Noteikumu 5.2.1 un 5.2.2.p., ir patstāvīgi jānomaksā Viesim (Apmeklētājam) termiņā ne vēlāk kā 2 (divas) kalendārās dienas no attiecīga pamatojuma rašanās datuma to apmaksai vai pastāvot iespējai, sodanaudas var ieturēt Viesnīca patstāvīgi jebkurā laikā;

5.2.4. konkrētu pakalpojumu sniegšanas noteikumos, kā arī pēc spēkā esošiem tarifiem (cenām) var tikt paredzēti citi pakalpojumu rezervēšanas nosacījumi, kas attiecīgā gadījumā pakļauti pielietošanai.

Gadījumā, ja Viesi (Apmeklētāja) atteikšanās dēļ no pakalpojumiem, kurus viņš agrāk pasūtījis uz garantētas rezervēšanas nosacījumiem, Viesnīcas ieturētā sodanauda nesegs Viesnīcas zaudējumus, tad Viesnīcai ir tiesības, pamatojot un dokumentāli apstiprinot Viesim (Apmeklētājam) tādus zaudējumus, papildus uzrādīt rakstisku prasību pret Viesi (Apmeklētāju) par tādu zaudējumu atlīdzību, kurus ir jāatlīdzina Viesim (Apmeklētājam) 2 kalendāro dienu laikā no Viesnīcas attiecīgas rakstiskas prasības izstādīšanas datuma.

5.3. Gadījumā, ja Viesi (Apmeklētāja) atteikuma dēļ no pakalpojumiem, kurus tas iepriekš pasūtījis uz garantētas rezervēšanas nosacījumiem, ieturētā Viesnīcas sodanauda nesegs Viesnīcas zaudējumus, tad Viesnīcai ir tiesības pamatojot un dokumentāli apstiprinot Viesim (Apmeklētājam) savus zaudējumus, segt tos no summas, kas saņemta no Viesi (Apmeklētāja), taču iepriekš viņa samaksāto summu ietvaros.

5.4. Viesi (Apmeklētāja) samaksātā naudas summa par pakalpojumiem, kas pasūtīti uz garantētas rezervēšanas nosacījumiem, netiek atgriezta Viesim (Apmeklētājam), ja Viesis (Apmeklētājs) vai viņa norādītās personas nav ieradušās pakalpojumu saņemšanas vietā atrunātā datumā, laikā un vietā.

5.5. Gadījumā, ja Viesis (Apmeklētājs) un/vai Viesi (Apmeklētāja) apmaksāto pakalpojumu saņemošās personas apzināti nodara kaitējumu, rada šķēršļus pakalpojuma

sniegšanai, neievēro šo Noteikumu nosacījumus, Viesnīcai ir tiesības atteikties, pārtraukt vai apturēt pakalpojumu sniegšanu bez iepriekš viņa apmaksātā pakalpojuma vērtības atgriešanas, kā arī iekasēt no Viesa (Apmeklētāja) zaudējumu summas saskaņā ar šo Noteikumu 5.3.p.

## 6. VIESNĪCAS, VIESA UN APMEKLĒTĀJA PIENĀKUMI

6.2. Viesnīcai ir pienākums:

6.2.1. savlaicīgi un pilnā apjomā sniegt Viesnīcas Viesiem un/vai Apmeklētājiem apmaksātos pakalpojumus;

6.2.2. nodrošināt pilnu atbilstību sanitārām un citām kvalitātes normām un sniedzamo pakalpojumu drošību;

6.2.3. nodrošināt informācijas konfidencialitāti par Viesnīcas Viesiem un Apmeklētājiem;

6.2.4. nerīkot trokšņainus pasākumus Viesnīcas teritorijā no 23:00 līdz 9:00, izņemot iepriekš atrunātos svētkus un izklaides programmas;

6.2.5. savlaicīgi reaģēt uz Viesu un Apmeklētāju prasībām par neērtību, defektu iekārtās un tehnikā novēršanu numurā un uz Viesnīcas infrastruktūras objektiem, citus norādītā pakalpojumu trūkumus;

6.2.6. avārijas vai kaut kādas iekārtas numurā iziešanas no ierindas un šīs problēmas novēršanas neiespējamības gadījumā, Viesnīca piedāvā Viesim numuru ne zemākas kategorijas par apmaksāto. Pēdējā neiespējamības gadījumā, Viesnīcai ir tiesības atteikties no saistību izpildīšanas bezmaksas pakalpojuma sniegšanai un atlīdzināt Viesim viņam nodarītos pamatotus un dokumentāli apstiprinātus zaudējumus;

6.2.7. sniegt pēc dzīvojošā Viesa lūguma bez papildus samaksas šādus pakalpojuma veidus: neatliekamās medicīniskās palīdzības izsaukšana, medicīnas aptieciņas lietošana, korespondences piegāde uz numuru pēc tās saņemšanas, modināšana noteiktā laikā, taksometra izsaukšana, karstā un aukstā dzeramā ūdens pieeja no kulera, diegu, adatu, viena trauku komplekta un galda piederumu izsniegšana;

6.3. Viesim (Apmeklētājam) ir pienākums:

6.3.1. atrašanās laikā Viesnīcā un tās teritorijā ievērot tikumiski-ētiskās normas, atturēties Viesnīcas Viesu un Apmeklētāju masu atpūtas vietās no pārmērīga alkohola un necenzētu izteicienu lietošanas, cienīt citu personu tiesības uz atpūtu, neapvainot ar darbībām un vārdiem Viesus, Apmeklētājus, kā arī Viesnīcas personālu un vadību;

6.3.2. ievērot Viesnīcā noteikto dzīvošanas kārtību, kontroles-caurlaides režīmu, aizvērt numurā pēc lietošanas ūdens krānus, logus, izslēgt apgaismojuma ierīces, televizoru, citas elektroniskās un sadzīves ierīces, kā arī aizejot aizvērt numuru uz atslēgas un nodot to administratoram recepcijā;

6.3.3. ievērot Viesnīcas infrastruktūras objektu lietošanas noteikumus, kas uzrakstīti uz katras tāda objekta dokumentācijas plāksnes, kā arī stingri ievērot ugunsdrošības un sanitārijas noteikumus (nepiegružot, atkritumus un stikla taru utilizēt atkrituma tvertnēs utt.) Viesnīcā un tās teritorijā;

6.3.4. nekavējoties ziņot Viesnīcas recepcijā par atklātiem īpašuma bojājumiem, tehniskiem defektiem, ārkārtas situācijām (noplūde, aizdegšanās, sasisti stikli utt.);

6.3.5. periodā no 23:00 līdz 09:00 ievērot klusumu un nerādīt neērtības citiem Viesnīcas Viesiem un Apmeklētājiem, t. sk. novadot speciāli atrunātus pasākumus;

6.3.6. rūpīgi apieties ar Viesnīcas īpašumu, tajā skaitā nodotu pagaidu lietošanā, izmantot viesnīcas numuru, iekārtas, mēbeļu un interjera priekšmetus, gultas piederumus stingri pēc nozīmes;

6.3.7. atklājot Viesim bīstamu infekcijas slimību vai rodoties aizdomām par tādu slimību, Viesim ir pienākums nekavējoties veikt laboratorijas izmeklējumus un medicīnisko novērošanu un gadījumā, ja tas rada draudus apkārtējiem, obligāto hospitalizāciju vai izolāciju;

6.3.8. personīgi un uz sava rēķina parūpēties par savu un kopā ar viņiem atrodošos personu medicīnisko apdrošināšanu ar apdrošināšanas segumu, ne zemāku, kas noteikts Latvijas Republikas likumdošanas apmērā;

6.3.9. patstāvīgi rūpēties par savu personīgo līdzekļu, mantu un vērtību saglabātību, tajā skaitā nekavējoties paziņot Viesnīcas administrācijai, pamanot personīgo mantu zudumu vai nozaudēšanu Viesnīcas teritorijā, līdzekļu pieņemšanai nozaudēto vai pazudušo lietu meklēšanai;

6.3.10. uzņemties solidarū atbildību par Viesa uzaicināto Viesnīcā Apmeklētāju vai dzīvojošo ar Viesi personu darbību par Viesnīcai nodarīto zaudējumu un kaitējumu trešajām personām;

6.3.11. beidzoties uzturēšanās apmaksātam periodam Viesnīcas numurā veikt visas nepieciešamās darbības un formalitātes Viesa un dzīvojošo kopā ar viņu personu savlaicīgai izbraukšanai no Viesnīcas numura un Viesnīcas numura atbrīvošanai no personīgām mantām;

6.3.12. nesavlaicīgas izbraukšanas gadījumā no Viesnīcas numura (pēc norēķina stundas), veikt papildmaksu par Viesnīcas numura faktiskās lietošanas visu periodu (stundām) pēc spēkā esošiem tarifiem saskaņā ar šiem Noteikumiem;

6.3.13. savlaicīgi un pilnā apmērā apmaksāt Viesnīcas izstādītos rēķinus un sniegtos pakalpojumus;

6.3.14. atlīdzināt nodarītos zaudējumus pilnā apjomā izbraukšanas brīdī no Viesnīcas teritorijas, tajā skaitā nozaudējot vai sabojājot Viesnīcas īpašumu, kā arī uzņemties atbildību par citiem pieļautiem pārkāpumiem.

6.4. Ar kārtības un drošības nodrošinājuma mērķi Viesnīcā un tās teritorijā, Viesim (Apmeklētājam) aizliegts:

6.4.1. kurināt ugunsiskus ārpus tam noteiktām vietām, smēķēt numuros, uz balkoniem, sabiedriskās zonās un Viesnīcas teritorijā, izņemot vietas, kas speciāli tam paredzētas un apzīmētas ar speciālu zīmi smēķēšanai, kā arī izmantot jebkurus pirotehniskas izstrādājumus;

6.4.2. uzglabāt un ienest Viesnīcas numuros lielas mantas, lietot Viesnīcas numuros ārštata (neparedzētus numura aprīkojumā) elektrosildītājus un apgaismojuma ierīces, kā arī pagarinātājus, pārejas utt.;

6.4.3. uzglabāt Viesnīcā un tās teritorijā, kā arī nesāt sev līdzī ugunsbīstamus un viegli uzliesmojošus materiālus, narkotiskās, psihotropās, radioaktīvās, indīgās un toksiskās vielas, tajā skaitā citus ierobežotus un aizliegtus aprītē priekšmetus bez visu vajadzīgo, speciāli atļaujošo dokumentu esamības un iepriekšējas Viesnīcas administrācijas atļaujas;

6.4.4. izņest no Viesnīcas numura veļu, dvieļus, pārklājus un citu inventāru;

6.4.5. patvaļīgi pārvietot skapjus, gultas un citas lielās mēbeles Viesnīcas numurā, kā arī ar saviem spēkiem veikt kontaktligzdas, elektroierīču, mēbeļu u.c. remontu;

6.4.6. uzturēt numurā jebkādu dzīvniekus bez Viesnīcas administrācijas iepriekšējas atļaujas;

6.4.7. nodot Viesa karti un atslēgu no numura svešām un/vai uzaicinātām personām, atstāt uzaicinātās un/vai svešas personas, kā arī nepilngadīgus bērnus numurā savā prombūtnes laikā vai bez pieaugušo uzraudzības;

6.4.8. atstāt uzaicinātās un svešās personas no 23:00 līdz 09:00 Viesnīcas numurā pārnakšpošanai bez viņu noformēšanas noteiktā kārtībā;

6.4.9. pārkāpt esošo Viesnīcā kārtību, vispārpieņemtās uzvedības normas, sabiedrisko kārtību un cilvēku mieru, tajā skaitā pārkāpt klusumu no 23:00 līdz 09:00;

6.4.10. atrasties Viesnīcā narkotiskā vai stipra alkohola reibumā;

6.4.11. patvaļīgi izņest no Viesnīcas restorāna tā darbalaikā «zviedru galda» režīmā produktus un traukus bez restorāna administrācijas iepriekšējas atļaujas (produktu iznešana iespējama tikai īpašos gadījumos pēc restorāna administrācijas atļaujas speciālos vienreizējas lietošanas traukos vai iepakojumā);

6.4.12. atnest līdzī un lietot Viesnīcas restorānā un citās Viesnīcas sabiedriskās zonās (izņemot Viesnīcas numurus) jebkurus alkoholiskos dzērienus, kas nav iegādāti Viesnīcas teritorijā.

## **7. VIESNĪCAS, VIESA UN APMEKLĒTĀJA ATBILDĪBA**

7.2. Viesnīca uzņemas atbildību par viesnīcas un papildus pakalpojumu nesniegšanu vai nepienācīgu sniegšanu gadījumā, ja tas noticis Viesnīcas vainas dēļ.

7.3. Viesnīca neuzņemas atbildību:

7.3.1. par Viesnīcas Viesa vai Apmeklētāja veselību, viņa dzērienu vai ēdienu lietošanas gadījumā, kas iegādāti ārpus Viesnīcas teritorijas;

7.3.2. par Viesa un Apmeklētāja dokumentu, naudas, valūtas vērtību, vērtspapīru un citu dārgu lietu saglabātību, ja tikai to tieši atsevišķi atrunās Viesnīca un Viesis (Apmeklētājs) un dokumentāli tiks apstiprināts, vai arī neizrietēs no likuma, taču jebkurā gadījumā pastāvo Viesnīcas vainai;

7.3.3. par pilsētas komunālo dienestu un citu piegādātāju, un telekomunikāciju pakalpojumu provaidēru darba stabilitāti (apgaisojuma, ūdens, interneta, telefona sakaru pagaidu atslēgšana u.c.),

7.3.4. par Viesa vai Apmeklētāja automašīnām un to saturu, ja tās atrodas aiz Viesnīcas autostāvvietas robežām;

7.3.5. par valsts vai vietējās varas institūciju un jebkuru trešo personu darbībām (bezdarbību), kurām nav attieksme pret Viesnīcas darbību;

7.3.6. par nepārvaramās varas apstākļu iestāšanos, kas radušies dabas katastrofu (ugunsgrēks, zibens spēriens, vētra, plūdi, zemestrīce u.c.), tehnogēno katastrofu (lielas avārijas), karadarbības, kā arī visu līmeņu varas citu darbību (bezdarbības) rezultātā.

7.4. Šo noteikumu, sabiedriskās drošības un sabiedriskās kārtības noteikumu rupjas pārkāpšanas gadījumā, kā arī sabiedriskās tikumības vai ugunsdrošības noteikumu pārkāpumu gadījumā no Viesnīcas Viesa vai Apmeklētāja puses, Viesnīcai ir tiesības vienpusējā kārtībā pārtraukt pakalpojumu sniegšanu, sastādīt aktu par šo pārkāpumu, nepieciešamības gadījumā pieaicināt tiesībsargājošos darbiniekus, aizvest Viesi vai Apmeklētāju no Viesnīcas teritorijas pēc viņa visu sniegto pakalpojumu samaksas un zaudējumu atlīdzības.

7.5. Viesnīcas Viesa (Apmeklētāja) prasības pārkāpums par smēķēšanas aizliegumu numurā, izsauc zaudējumu atlīdzināšanu, ko izsauc papildus izmaksas, kas saistītas ar numura uzkopšanu (mazgāšanas un tīrīšanas līdzekļi, mazgāšana, ķīmiskā tīrīšana u.c.). Zaudējumu aprēķināšana tiek veikta personai, kas dzīvo numurā uz akta pamata, kuru sastāda, ja numurā ir tabakas dūmu, pelnu, cigarešu galu aromāts. Zaudējumu apmērs sastāda 100 (simts) EUR par katru atklāto gadījumu.

7.6. Viesnīcas Viesa (Apmeklētāja) prasības pārkāpums par pirotehnikas izstrādājumu uzglabāšanu un nesakcionētu izmantošanu Viesnīcas teritorijā rada sodanaudas iekasēšanu 500 (pieci simti) EUR apmērā par katru atklāto gadījumu.

## **8. PERSONĪGO DATU KONFIDENCIALITĀTE UN PIEKRIŠANA TO APSTRĀDEI**

8.2. Viesim un/vai Apmeklētājam tiek garantēta personas datu konfidencialitāte, kurus tas iesniedzis Viesnīcas pakalpojumu sniegšanas mērķiem, ņemot vērā viņa piekrišanu personas datu apstrādei.

8.3. Viesis un/vai Apmeklētājs piešķir Viesnīcai tiesības savu personas datu apstrādei, kas norādīti, aizpildot jebkurus dokumentus un/vai formas, kas nepieciešamas Viesnīcas pakalpojumu sniegšanai, kā arī personu, kuras tas norādījis iesniegumā jebkuros veidos, ieskaitot savākšanu, sistematizēšanu, uzkrāšanu, uzglabāšanu, atjaunošanu, izmaiņas, izmantošanu un izplatīšanu (ieskaitot nodošanu), individualitātes noņemšanu, bloķēšanu, likvidēšanu, kā arī augstākminēto citu personas datu apstrādi, kurus Viesnīca ir saņēmusi augstākminēto dokumentu un/vai formu aizpildīšanas ceļā.

8.4. Viesis un/vai Apmeklētājs izsaka savu beztermiņa piekrišanu informācijas saņemšanai par Viesnīcas darbību, sms īsziņas un/vai elektronisko vēstuļu un/vai pasta sūtījumu



nosūtīšanas ceļā viņam, ja viņš Viesnīcai uzrādījis savu telefonu, e-mail vai pasta adresi jebkurā no dokumentiem, kurus tas uzrādījis Līguma noslēgšanai un izpildīšanai, vai speciālā anketā.

8.5. Viesim un/vai Apmeklētājam ir tiesības atsaukt piekrišanu savu personas datu apstrādei, rakstiska iesnieguma sastādīšanas ceļā, kuru var nosūtīt Viesis un/vai Apmeklētājs Viesnīcai pa pastu ierakstītā vēstulē ar paziņojumu par saņemšanu vai iesniegt personīgi pret parakstu Viesnīcas pilnvarotai personai.

Tāda rakstiska iesnieguma saņemšanas gadījumā par piekrišanas atsaukumu personas datu apstrādei, Viesnīca apsolās pārtraukt to apstrādi visos gadījumos, izņemot atļautās spēkā esošā likumdošanā.

8.6. Viesis un/vai Apmeklētājs apstiprina un piekrīt Viesnīcas videonovērošanai Viesnīcas sabiedriskās zonās un tās teritorijā drošības un sabiedriskās kārtības aizsardzības nodrošināšanas mērķiem, Viesnīcas pakalpojumu sniegšanas visa termiņa laikā.

## **9. NOSLĒGUMA NOTEIKUMI**

9.2. Visus strīdus un nesaskaņas, kas var rasties sakarā ar Viesnīcas pakalpojumu sniegšanu, Viesnīca un Viesis (Apmeklētājs) centīsies izšķirt pārrunu ceļā un pretenziju izskatīšanas kārtībā. Pretenzijas izskatīšanas termiņš – 5 (piecas) kalendārās dienas no otras puses tās saņemšanas datuma. Gadījumā, ja par esošiem strīdiem un nesaskaņām norādītās personas nenasniegs vienošanās pārrunu ceļā, tās var būt nodotas izskatīšanai tiesā pēc Viesnīcas pakalpojumu sniegšanas vietas.

9.3. Viesnīca un Viesis un/vai Apmeklētājs atzīst vienlīdzīgu juridisko pašrocīgā paraksta un faksimila paraksta spēku uz visiem dokumentiem, kuriem ir nozīme Viesnīcas pakalpojumu sniegšanai.

9.4. Viesnīcai ir tiesības izmainīt šo Noteikumu nosacījumus bez iepriekšējas paziņošanas. Ja Viesis vai Apmeklētājs turpina izmantot Viesnīcas pakalpojumus pēc izmaiņu izdarīšanas, tas nozīmē viņu piekrišanu tām. Nepiekrišanas gadījumā izdarītām izmaiņām un/vai papildinājumiem, Viesim vai Apmeklētājam ir tiesības atteikties no turpmākās pakalpojumu sniegšanas vienpusējā ārpusstiesas kārtībā, Viesnīcas attiecīgas informēšanas ceļā.

9.5. Šo Noteikumu un/vai izmaiņu tekstu Viesnīca noved līdz vispārējai informēšanai, ziņu izvietojuma (npublicēšanas) ceļā Viesnīcas vietnē pēc adreses: <http://www.dune-hotel.lv>, uz informācijas stenda vai recepcijā.

9.6. Gadījumā, kas nav paredzēti šajos Noteikumos, piemērošanai pakļautas Latvijas Republikas likumdošanas normas.

## Viesu uzturēšanās kopā ar mājdzīvniekiem viesnīcā SUNNY DUNE

### noteikumi

1. Kopā ar viesiem viesnīcā ir atļauts izmitināt arī suņus, kaķus un grauzējus (turpmāk dēvēti – mājdzīvnieki). Viesnīcā nav atļauta cīņas suņu sugu izmitināšana (nepieciešamības gadījumā viesnīcas administrācija var uzrādīt sarakstu).
2. Viesnīcā ir atļauta ne vairāk kā divu mājdzīvnieku uzturēšanās vienā viesnīcas numurā.
3. Dzīvnieku uzturēšanās izmaksas (līdz 3 nakšīm) tiek apmaksātas **vienu reizi** un tās ir:

Suns	1 kg - 3 kg	3 eiro
	3 kg – 5 kg	5 eiro
	5 kg – 10 kg	10 eiro
	10 kg – 20 kg	20 eiro
	Vairāk par 20 kg	35 eiro
Kaķi (visu šķirņu)		15 eiro
Grauzēji (truši, kāmiši, jūrascūciņas un tml.)		10 eiro

Mājdzīvnieku uzturēšanās apmaks ir saistīta ar to, ka nepieciešams segt papildu izmaksas saistībā ar numura uzkopšanu, iespējamo numura izņemšanu no pārdošanas uz dažām dienām pēc viesu, kurš uzturējies kopā ar mājdzīvniekiem, izrakstīšanās.

4. Par jebkuriem sanitāro normu pārkāpumiem (dezinficēšana, grīdas seguma papildus tīrīšanu) vai sabojāto viesnīcas īpašumu viesis maksā kompensāciju. Šādas kompensācijas summa tiek saskaņota ar administrāciju.
5. Viesiem, kuri uzturas kopā ar mājdzīvniekiem, līdzi ir jābūt dzīvnieka pasei un izziņai par dzīvniekam veiktajām potēm.
6. Izmitinot viesnīcā viesus kopā ar mājdzīvniekiem, pieņemšanas un izvietošanas dienesta darbiniekam ir pienākums iepazīstināt viesi ar “Viesu uzturēšanās kopā ar mājdzīvniekiem viesnīcā noteikumiem”, saņemt viesu parakstu, kas apliecina viņu piekrišanu šiem noteikumiem un pilnu materiālo atbildību par saviem mājdzīvniekiem un to viesnīcai nodarītajiem zaudējumiem.
7. Izrakstīšanās brīdī viesis apņemas “nodot” viesnīcas numuru pieņemšanas un izvietošanas dienesta menedžerim.

### Dzīvnieku staidzināšanas un uzturēšanās viesnīcas SUNNY DUNE teritorijā noteikumi

1. Mājdzīvnieki bez pavadas / būra var atrasties tikai numurā, kurā dzīvo to īpašnieks, robežās. Izņēmums ir grauzēji, kuriem numurā un viesnīcas teritorijā ir jāatrodas būrī.
2. Aizliegta mājdzīvnieku bez kakla siksnas, pavadas (uzpurņa, ja suņa šķirne to pieļauj), būra brīva pārvietošanās viesu zonās, hallēs un koridoros.
3. Aizliegts ievest vai ienest mājdzīvniekus restorānos, bāros un citās sabiedriskās vietās. Izņēmums – viesiem ir iespēja izmantot restorāna atklāto terasi.
4. Aizliegts barot mājdzīvniekus, izmantojot restorāna vai viesnīcas traukus.
5. Aizliegts mazgāt mājdzīvniekus numura dušas kabīnē, izmantojot viesnīcai piederošos palagus, dvieļus un citus tekstilizstrādājumus.
6. Viesim ir jānodrošina mājdzīvnieku prombūtne viesnīcas numura uzkopšanas vai nelielu tehnisko vai remonta darbu veikšanas numurā laikā.
7. Dzīvnieku staidzināšana viesnīcas teritorijā ir **kategoriski aizliegta**.

#### Atbildība

1. Viesis uzņemas pilnu atbildību par numurā esošajiem mājdzīvniekiem.
2. Visus papildus izdevumus, kas saistīti ar materiālajām un morālajām pretenzijām, tajā skaitā citu viesnīcas viesu sūdzībām, mājdzīvnieku īpašnieks apņemas kompensēt pilnā apjomā pēc pirmā uzaicinājuma, kad viesnīca vērsas pie viesu sakarā ar šo sūdzību oficiālā apstiprinājuma faktu.
3. Visus riskus, kas saistīti ar mājdzīvnieku uzturēšanos tā uzturēšanās viesnīcā laikā, kas var izraisīt iespēju, ka dzīvnieks var nodarīt kaitējumu trešo personu no viesu un / vai viesnīcas darbinieku vidus īpašumam, kā arī nodarīt kaitējumu pēdējo veselībai, uzņemas dzīvnieku īpašnieks.
4. Viesnīca uzturēšanās noteikumu pārkāpšanas gadījumā vai mājdzīvnieku agresīvas, trokšņainas un neadekvātas uzturēšanās gadījumā, kā arī sūdzību no citu viesu puses saņemšanas gadījumā patur tiesības izbeigt līgumu ar viesi, kurš uzturas kopā ar mājdzīvnieku.
5. Viesnīcas administrācija patur tiesības atteikt pakalpojumu sniegšanu viesiem (pielikums “Sugu, kas attiecināmas uz cīņas suņu kategoriju, saraksts”).

Es, \_\_\_\_\_, ar šiem (uzvārds, vārds, tēvvārds) noteikumiem esmu iepazīstināts/-a, to būtība man ir saprotama, man piedāvātos uzturēšanās kopā ar mājdzīvnieku viesnīcā noteikumus pieņemu pilnā apjomā. \_\_\_\_\_

## Pielikums

### Sugu, kas attiecināmas uz cīņas suņu kategoriju, saraksts

1. Amerikāņu buldogs
2. Amerikāņu pitbulterjers
3. Anġļu mastifs
4. Akita Inu
5. Vidusāzijas aitusuns (alabajs)
6. Amerikāņu akita
7. Stafordšīras bulterjers
9. Bandogs
10. Bordo dogs
11. Brindisi cīņu suns
12. Miniatūrais bulterjers
13. Dobermanis
14. Pakistānas mastifs (Gull Dong)
15. Indijas mastifs (Gull Terr)
16. Īru Stafordšīras bulterjers
17. Spāņu alano
18. Kanāriju dogs
19. Kordovas cīņu suns
20. Dogo Cubano
21. Kaukāza aitusuns
22. Kane Korso
23. Maljorkas buldogs
24. Mančestras terjers
25. Neapoles mastifs
26. Pakistānas mastifs
27. Pitbulterjers
28. Senanġļu buldogs
29. Stafordšīras bulterjers
30. Tosa
31. Brazīlijas fila